令和９年度 公益財団法人武蔵野市国際交流協会
多文化共生コーディネーター正職員採用案内

１　採用予定者

採用日	職種	採用予定数
令和９年４月１日(試用期間３か月)	コーディネーター	１名

２　勤務条件等

⑴　勤務時間　　週５日（火曜日～土曜日）
午前８時30分～午後５時15分（休憩時間60分を含む実働７時間45分。超過勤務を命じる場合あり）
年次有給休暇、夏季休暇あり

⑵　勤務場所　　武蔵野市境２－14－１スイングビル９階
(公財)武蔵野市国際交流協会事務所　ほか

⑶　基本給の例　　(大学新卒):月額 242,000円(評価による定期昇給あり)
(他団体・民間企業等正職員で同内容の職務経験年数10年の例):月額 274,000円
(社会保険加入、ほかに賞与、通勤手当、超過勤務手当等、各種手当等を当協会の規程により支給します)

⑷　職務内容　　多文化共生及び在住外国人の支援に関する業務及び事業の企画立案、コーディネートとその関連業務　ほか

３　受験資格

⑴　昭和52年４月２日から平成17年４月１日までに生まれた方（省令第１条の３第１項第３号のイ）。

⑵　国際交流及び多文化共生に関する事業に意欲のある方（経験・知識があればなお可）。

⑶　国際交流及び在住外国人を支援する当協会の趣旨を理解し、多文化共生に関する事業に熱意をもって従事できる方。

⑷　日本語及び英語での日常会話能力のある方（英語はＴＯＥＩＣ500点又は英検２級以上。外国籍の方は面接試験時に日本語能力試験Ｎ２以上の証明書の写しを提出）。

⑸　Word、Excel等パソコンの基本操作及びフェイスブック等SNSに対応できる方。

⑹　外国籍の方は、就労可能な在留資格のある方（面接試験時に写しを提出）。

⑺　「拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、又はその執行を受けることがなくなるまでの者」に該当しない方。

４　試験内容

裏面に続きます

第１次試験	書類・小論文選考 合否通知　令和９年１月６日頃メール通知（予定）
第２次試験（第１次試験合格者のみ）	性格検査、基礎能力検査、英語能力試験(オンライン及びテストセンター試験(令和９年１月８日～18日)) 合否通知　令和９年２月３日頃メール通知（予定） ※詳細は第１次試験合格メールでお知らせします
第３次試験（第２次試験合格者のみ）	面接試験　令和９年２月14日（日曜日）於 当協会会議室（予定） ※時間等詳細については第２次試験合格メールでお知らせします

5　応募方法

提出書類	⑴　履歴書に、連絡可能なメールアドレス及び「国際交流・多文化共生に関する事業の経験・知識、海外滞在経験や外国語会話能力、ボランティア活動経験」等を記載し、Ａ４両面で印刷、６か月以内に撮影した写真を貼付したもの（手書き不可） ⑵　小論文（「地域の多文化共生推進において大切だと考えること」を、自身の経験に基づいて日本語で論じたもの。面接試験でも使用します）を800字以内で作成。Ａ４用紙使用） ⑶　連絡用定型封筒（返信先を記載し、110円切手を貼付したもの）
申込方法	上の３点を添えて当協会へ持参又は郵送(web送付不可) ⑴　受付期間　令和８年11月６日（金曜日）～12月15日（火曜日）午後５時必着 ⑵　受付窓口　当協会事務所（武蔵野市境２－14－１スイングビル９階）日曜、月曜、祝日を除く午前９時～午後５時 ⑶　郵送先　前号住所の当協会「採用担当」宛

6　その他

提出書類に関しては返却いたしません。応募の秘密は厳守します。お預かりした応募書類や個人情報については、採用選考以外の目的に使用することはありません。

連絡メールの不達、テストセンター試験予約の不備、オンライン受験時の環境不備、ネットワーク環境の不調等については、当協会では責任を負いません。

7　お問合せ

公益財団法人武蔵野市国際交流協会　採用担当

電話　0422-36-4511（火～土曜日、午前９時～午後５時）